

## NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31.12.2025

### NIDIL-Cgil del Trentino

codice fiscale 96092250222

#### Struttura e contenuto del bilancio

Il Bilancio relativo all'esercizio che si è chiuso il 31 dicembre 2025 si compone dei seguenti documenti:

1. Stato Patrimoniale
2. Rendiconto della Gestione
3. Nota Integrativa

Sono allegati al bilancio:

1. la tabella della consistenza del personale

Lo schema di Stato Patrimoniale è stato predisposto tenendo conto di quanto richiesto dagli articoli 2424 e 2424 bis del Codice Civile, con alcune modifiche ed aggiustamenti in considerazione della peculiarità dell'attività della struttura, mentre lo schema del Rendiconto della Gestione è stato elaborato allo scopo di informare i terzi sull'attività posta in essere dalla NIDIL-Cgil del Trentino nell'adempimento della missione istituzionale e di rappresentare in sintesi le modalità con le quali sono state acquisite ed impiegate le risorse nello svolgimento della propria attività.

La Nota Integrativa costituisce parte integrante del presente Bilancio ed ha la funzione di illustrare il contenuto dello stesso fornendo tutte le informazioni utili per una sua corretta interpretazione.

#### Criteri di formazione

Il Bilancio di esercizio è stato redatto e viene presentato con gli importi espressi in euro, senza cifre decimali.

In particolare:

- lo Stato Patrimoniale ed il Rendiconto della Gestione sono predisposti in unità di euro (il passaggio dai saldi di conto, espressi in centesimi di euro, ai saldi di Bilancio, espressi in unità di euro, è avvenuto mediante arrotondamento);
- i dati della Nota Integrativa sono espressi anch'essi in unità di euro.

I criteri utilizzati nella formazione del Bilancio chiuso al 31.12.2025 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del Bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi. Qualora ritenuto opportuno per agevolare una migliore comprensione e consentire il confronto delle risultanze dell'anno 2025 con quelle dell'esercizio precedente, si è provveduto – se del caso – ad una riclassificazione degli importi dello scorso anno.

#### Criteri di valutazione

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei Bilanci della struttura nei vari esercizi.

La valutazione delle voci di Bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi incassi o pagamenti.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del Bilancio sono di seguito integralmente elencati.

## Immobilizzazioni

### *Materiali*

Sono iscritte al costo di acquisto, inclusivo dell'IVA – che, per effetto della natura e dell'attività svolta dalla Categoria, è indetraibile – e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento che vengono alimentati sulla base del piano di ammortamento prestabilito in quote costanti e sistematiche.

Le quote di ammortamento sono calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che è stato ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente:

- terreni e fabbricati: 3%
- macchinari/apparecchi/attrezzature varie: 15%
- impianti di allarme e di ripresa: 30%
- macchine elettroniche d'ufficio: 20%
- mobili: 12%
- arredi: 15%
- automezzi: 25%

Nell'esercizio in cui il cespite viene acquisito ed è disponibile e pronto per l'uso, l'ammortamento viene ridotto forfettariamente alla metà, in considerazione del minor deperimento subito dai beni e nella convinzione che ciò rappresenti una ragionevole approssimazione della distribuzione temporale degli acquisti nel corso dell'esercizio. Non sono state effettuate rivalutazioni discrezionali o volontarie.

## Crediti

Sono iscritti al loro valore nominale, mentre il corrispondente fondo rettificativo 'Fondo Rischi su crediti', se esistente, è iscritto fra le passività. La rappresentazione dei crediti nello Stato Patrimoniale, tra le Immobilizzazioni Finanziarie o nell'Attivo circolante, è avvenuta considerando le varie caratteristiche dei crediti stessi, al fine di effettuare una diversa esposizione in base non solo alla natura del credito, ma anche del debitore e della scadenza.

## Disponibilità liquide

Le giacenze di contante, valori bollati e quelle detenute presso istituti di credito sotto forma di conti correnti o depositi sono iscritte al valore nominale, per la loro reale consistenza, così come risulta dai documenti opportunamente riconciliati.

## Ratei e risconti/Costi e ricavi anticipati

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale e si riferiscono a quote di componenti economici, comuni a più esercizi, che maturano in funzione del tempo e la cui manifestazione finanziaria risulta posticipata o anticipata rispetto all'esercizio di competenza economica.

## Fondi per rischi ed oneri

Tenuto conto della specificità della struttura sindacale e degli obiettivi istituzionali della stessa, i Fondi rischi e spese future sono stanziati per coprire perdite o debiti, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza, o entrambi.

Il successivo utilizzo dei fondi è effettuato in modo diretto e solo per quelle spese o passività per le quali i fondi erano stati originariamente costituiti.

## Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge ed al regolamento del personale della CGIL, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti, alla data di chiusura del Bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

## Debiti

I debiti sono passività di natura determinata ed esistenza certa che rappresentano obbligazioni a pagare finanziatori, strutture, fornitori e altri soggetti. La classificazione dei debiti è effettuata sulla base della natura (o dell'origine) degli stessi rispetto alla gestione ordinaria, a prescindere dal periodo di tempo entro cui le passività devono essere estinte. Sono rilevati al loro valore nominale, ritenuto rappresentativo del valore di estinzione.

## Proventi ed Oneri

La rilevazione degli oneri e dei proventi avviene nel rispetto dei principi della competenza temporale e della prudenza. La determinazione del risultato di gestione implica un procedimento di identificazione, di misurazione e di correlazione tra proventi ed oneri.

I proventi e gli oneri sono rappresentati secondo la loro area di riferimento.

## Imposte

Le imposte dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri tributari da assolvere, in applicazione della normativa fiscale vigente.

La principale imposizione applicabile è quella relativa all'IRAP, che viene conteggiata secondo i principi riferibili alle Organizzazioni che non svolgono attività commerciale ed è calcolata sugli importi relativi alle retribuzioni, alle collaborazioni ed ai compensi meramente occasionali.

## STATO PATRIMONIALE

### Attivo

#### IMMOBILIZZAZIONI

##### Immobilizzazioni materiali

Il saldo è composto dai seguenti dettagli:

|                            |                            |                   |
|----------------------------|----------------------------|-------------------|
| <b>Saldo al 31.12.2025</b> | <b>Saldo al 31.12.2024</b> | <b>Variazioni</b> |
| <b>0</b>                   | <b>0</b>                   | <b>0</b>          |

##### Macchine d'ufficio, impianti, attrezzature, automezzi

Tale voce ha subito, nel corso dell'esercizio, le seguenti variazioni:

#### VALORE LORDO FONDO AMMORTAMENTO

| Descrizione        | Valore<br>31.12.2024 | Incres.<br>eserc.. | Decres.<br>eserc. | Valore<br>31.12.2025 | Saldo<br>31.12.2024 | Amm.ti<br>eserc. | Decres.<br>eserc. | Saldo<br>31.12.2025 | Valore<br>netto<br>31.12.2025 |
|--------------------|----------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------|
| Macchine d'ufficio | 1.499                | 0                  | 0                 | 1.499                | (1.499)             | 0                | 0                 | (1.499)             | 0                             |
| <b>Totale</b>      | <b>1.499</b>         | <b>0</b>           | <b>0</b>          | <b>1.499</b>         | <b>(1.499)</b>      | <b>0</b>         | <b>0</b>          | <b>(1.499)</b>      | <b>0</b>                      |

**Macchine elettroniche ufficio (hardware):** non si registrano variazioni rispetto all'esercizio precedente, in quanto non sono stati effettuati acquisti o dismissioni ed i beni in possesso risultano integralmente ammortizzati.

#### ATTIVO CIRCOLANTE

##### Crediti

|                            |                            |                   |
|----------------------------|----------------------------|-------------------|
| <b>Saldo al 31.12.2025</b> | <b>Saldo al 31.12.2024</b> | <b>Variazioni</b> |
| <b>15.626</b>              | <b>15.920</b>              | <b>(294)</b>      |

Si forniscono le seguenti informazioni relative ai crediti vantati.

| Descrizione                      | 31.12.2025    | 31.12.2024    | Variazione   |
|----------------------------------|---------------|---------------|--------------|
| Crediti verso conto consortile   | 12.173        | 7.137         | 5.037        |
| Crediti verso strutture          | 800           | 200           | 600          |
| Crediti per contributi sindacali | 1.357         | 2.654         | (1.296)      |
| Crediti diversi                  | 1.295         | 5.930         | (4.634)      |
| <b>Totale</b>                    | <b>15.626</b> | <b>15.920</b> | <b>(294)</b> |

### Crediti verso conto consortile

La voce, pari a 12.173 euro, si riferisce ai saldi bancari attivi della Categoria all'interno del conto corrente consortile (IBAN IT34J0830401804000003731761, presso la Banca per il Trentino Alto Adige), opportunamente riconciliati in base alle cifre indicate nella nota integrativa allegata al bilancio della CGIL del Trentino.

Nel conto corrente denominato "consortile", confluiscono le risorse finanziarie di tutte le strutture (Cgil e Categorie) e dallo stesso conto vengono effettuati i pagamenti inerenti la gestione e le attività di tutte le strutture (Cgil e Categorie); il sistema adottato, oltre a consentire una gestione centralizzata dell'attività amministrativa, ha permesso una solidarietà effettiva fra tutte le strutture ed una comune decisione e gestione degli investimenti mobiliari ed immobiliari a supporto dell'attività organizzativa di tutte le categorie.

### Crediti verso strutture

La voce, pari a 800 euro, si riferisce ad un contributo erogato dalla Cgil del Trentino per il calo delle dismissioni avvenuto nel 2025.

### Crediti verso aziende/enti per contributi sindacali

La voce, pari a 1.357 euro, si riferisce alle quote di iscrizione sindacale a favore della Categoria incassate nel 2026, ma riferite all'esercizio 2025.

### Crediti diversi

La voce, pari a 1.295 euro, accoglie le esposizioni creditorie per imposte certe e determinate, nello specifico si tratta di un credito un credito Inail proveniente da esercizi precedenti per euro 119 nonché crediti per le docenze svolte nel IV trimestre 2025 dalla Segreteria Generale della Categoria per euro 1.176.

## Disponibilità liquide

**Saldo al 31.12.2025**  
**1.334**

**Saldo al 31.12.2024**  
**3.460**

**Variazioni**  
**(2.126)**

| Descrizione                | 31.12.2025   | 31.12.2024   | Variazione     |
|----------------------------|--------------|--------------|----------------|
| Cassa e valori bollati     | 375          | 2.500        | (2.125)        |
| Depositi bancari e postali | 959          | 960          | (1)            |
| <b>Totale</b>              | <b>1.334</b> | <b>3.460</b> | <b>(2.126)</b> |

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

In particolare, 375 euro è la somma di denaro in contanti presente nella Cassa della Categoria al 31.12.2025.

Riguardo i depositi bancari, la Categoria dispone di due conti correnti, ambedue presso la Banca per il Trentino Alto Adige:

- il cosiddetto "conto di transito", IBAN IT15Y0830401804000003731439, nel quale al 31.12.2025 si registra un saldo pari a 0 euro;
- il cosiddetto "conto mille euro", IBAN IT39E0830401804000003730438, nel quale al 31.12.2025 si registra un saldo pari a 959 euro.

Si rimanda al paragrafo "crediti verso conto consortile" per la spiegazione dello stesso.

## RATEI E RISCONTI ATTIVI / COSTI ANTICIPATI

| <i>Saldo al 31.12.2025</i> | <i>Saldo al 31.12.2024</i> | <i>Variazioni</i> |
|----------------------------|----------------------------|-------------------|
| <b>0</b>                   | <b>0</b>                   | <b>0</b>          |

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria. Al 31.12.2025 non sussistono risconti attivi o costi anticipati.

## Passivo

### PATRIMONIO NETTO

| <i>Saldo al 31.12.2025</i> | <i>Saldo al 31.12.2024</i> | <i>Variazioni</i> |
|----------------------------|----------------------------|-------------------|
| <b>17.798</b>              | <b>20.669</b>              | <b>(2.871)</b>    |

Il Patrimonio Netto ha subito nel corso dell'esercizio la seguente movimentazione:

| <b>Descrizione</b> | <b>Valore 31.12.2024</b> | <b>Incrementi</b> | <b>Decrementi</b> | <b>Valore 31.12.2025</b> |
|--------------------|--------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------|
| Patrimonio netto   | 20.669                   | 0                 | (2.871)           | 17.798                   |
| <b>Totale</b>      | <b>24.906</b>            | <b>0</b>          | <b>(2.871)</b>    | <b>17.798</b>            |

Pur non essendo obiettivo primario della Confederazione il conseguimento di risultati gestionali positivi, gli avanzi di gestione incrementano il Patrimonio e favoriscono il raggiungimento degli obiettivi statuari.

La perdita di gestione dell'esercizio 2024, pari ad Euro 2.871, è stata interamente coperta mediante l'utilizzo del Patrimonio Netto della categoria, come deciso in fase di approvazione del bilancio consuntivo 2024.

### FONDI PER RISCHI E ONERI

| <i>Saldo al 31.12.2025</i> | <i>Saldo al 31.12.2024</i> | <i>Variazioni</i> |
|----------------------------|----------------------------|-------------------|
| <b>0</b>                   | <b>0</b>                   | <b>0</b>          |

Non è presente alcun Fondo per rischi ed oneri.

### DEBITI

| <i>Saldo al 31.12.2025</i> | <i>Saldo al 31.12.2024</i> | <i>Variazioni</i> |
|----------------------------|----------------------------|-------------------|
| <b>502</b>                 | <b>1.542</b>               | <b>(1.041)</b>    |

Il saldo è così suddiviso:

| Descrizione                                     | 31.12.2025 | 31.12.2024   | variazione     |
|-------------------------------------------------|------------|--------------|----------------|
| Debiti verso conto consortile                   | 0          | 0            | 0              |
| Debiti verso strutture                          | 493        | 1.534        | (1.041)        |
| Debiti verso personale                          | 0          | 0            | 0              |
| Debiti verso fornitori                          | 0          | 0            | 0              |
| Debiti verso banche                             | 0          | 0            | 0              |
| Debiti tributari                                | 0          | 0            | 0              |
| Debiti verso istituti previd./sicurezza sociale | 0          | 0            | 0              |
| Debiti diversi                                  | 9          | 9            | 0              |
| <b>Totale</b>                                   | <b>502</b> | <b>1.542</b> | <b>(1.041)</b> |

#### Debiti verso conto consortile

La voce rimane a zero poiché al 31.12.2025 la Categoria registra verso il Conto Consortile della Cgil del Trentino un credito (si veda più sopra il paragrafo "Crediti verso conto consortile").

#### Debiti verso strutture

La voce, pari a 493 euro, quali debiti verso la Cgil del Trentino per saldo quote di canalizzazione dell'anno 2025. Tutti i debiti verso strutture risultano regolarmente saldati nel corso dell'esercizio successivo.

#### Debiti verso personale

Non sussistono debiti verso personale di competenza 2025.

#### Debiti verso fornitori

Non sussistono fatture di acquisto di beni o servizi di competenza del 2025.

#### Debiti tributari

Non sussistono debiti tributari di competenza 2025.

#### Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale

Non sussistono debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale di competenza 2025.

#### Debiti diversi

La voce, pari a 9 euro, riguarda l'imposta di bollo del conto corrente bancario, di competenza 2025, addebitata nel 2026.

### RATEI E RISCOINTI PASSIVI / RICAVI ANTICIPATI

| Saldo al 31.12.2025 | Saldo al 31.12.2024 | Variazioni |
|---------------------|---------------------|------------|
| 25                  | 40                  | (15)       |

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria. In particolare, l'importo di Euro 25 si riferisce a quote di iscrizioni versate a dicembre 2025, ma di competenza del 2026.

## Rendiconto della Gestione

Il rendiconto della Gestione fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi che hanno contribuito a determinare il risultato.

Il rendiconto della Gestione è strutturato allo scopo di dare evidenza ai modi di acquisizione e impiego delle risorse nello svolgimento dell'attività. In particolare, si distinguono:

**Attività tipiche:** accoglie, per competenza economica, le risultanze della gestione riferite alle singole movimentazioni concernenti l'attività istituzionale della Struttura.

**Attività accessorie:** accoglie, per competenza economica, le risultanze dell'attività diversa da quella istituzionale, ma da questa derivante come – ad esempio – le attività di sensibilizzazione, promozione, ricerca e formazione.

**Spese per il personale:** accoglie i costi sostenuti, relativamente all'esercizio, per il personale dipendente e per i collaboratori.

**Attività di supporto generale:** accoglie gli oneri non direttamente attribuibili ad attività specifiche, relativi essenzialmente ad oneri di struttura, di gestione delle sedi ed altri oneri di diversa e variegata tipologia.

**Altri oneri e proventi:** accoglie gli oneri e proventi finanziari e patrimoniali oltre a ricomprendere gli importi di carattere straordinario.

### Oneri

#### ONERI DA ATTIVITÀ TIPICHE

##### Totale Oneri

| 2025  | 2024  | Variazione |
|-------|-------|------------|
| 4.531 | 4.445 | 85         |

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

| Descrizione                                       | 2025         | 2024         | Variazione |
|---------------------------------------------------|--------------|--------------|------------|
| <b>Contributi a strutture e organismi diversi</b> | <b>4.139</b> | <b>4.087</b> | <b>52</b>  |
| - Contributi a strutture:                         | 4.139        | 4.087        | 52         |
| a Fondo Solidarietà/Malattia                      | 500          | 200          | 300        |
| quote canalizzate finalizzate                     | 1.777        | 1.951        | (175)      |
| altri contributi a strutture                      | 1.862        | 1.936        | (74)       |
| - Ad organismi diversi                            | 0            | 0            | 0          |

La voce comprende i contributi concessi, a vario titolo, dalla NIDIL Cgil del Trentino ad altre strutture sindacali regionali o nazionali, nonché quelli erogati ad associazioni od organismi diversi. In linea con l'anno precedente.

| Descrizione | 2025 | 2024 | Variazione |
|-------------|------|------|------------|
|-------------|------|------|------------|

|                                                    |            |            |           |
|----------------------------------------------------|------------|------------|-----------|
| <b>Attività politico-organizzativa</b>             | <b>392</b> | <b>359</b> | <b>33</b> |
| - Partecipazione convegni/congressi/manifestazioni | 50         | 25         | 25        |
| - Spese per congressi e e conferenze organizz.     | 0          | 0          | 0         |
| - Viaggi e trasferte personale dipendente          | 6          | 0          | 6         |
| - Riunioni organismi dirigenti                     | 206        | 130        | 76        |
| - Altre spese per attività politico-organizzativa  | 130        | 203        | (73)      |

Riguardano le spese relative all'attività istituzionale svolta dalla NIDIL Cgil del Trentino. In linea con l'anno precedente.

## ONERI DA ATTIVITÀ ACCESSORIE

### Totale Oneri

|             |             |                   |
|-------------|-------------|-------------------|
| <b>2025</b> | <b>2024</b> | <b>Variazione</b> |
| <b>773</b>  | <b>974</b>  | <b>(201)</b>      |

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

|                                        |             |             |                   |
|----------------------------------------|-------------|-------------|-------------------|
| <b>Descrizione</b>                     | <b>2025</b> | <b>2024</b> | <b>Variazione</b> |
| <b>Spese per stampa e propaganda</b>   | <b>731</b>  | <b>974</b>  | <b>(243)</b>      |
| - Stampati vari ed affissioni          | 0           | 0           | 0                 |
| - Riviste e pubblicazioni              | 43          | 0           | 43                |
| - Campagna tesseramento e proselitismo | 688         | 974         | (286)             |

L'importo più consistente si riferisce ai costi sostenuti per la campagna tesseramento e proselitismo svolta annualmente dalla NIDIL con l'acquisto di gadget e l'attività promozionale. La variazione rispetto all'anno precedente è originata da una variazione degli investimenti nella campagna tesseramento e proselitismo, preferendo strumenti web.

|                            |             |             |                   |
|----------------------------|-------------|-------------|-------------------|
| <b>Descrizione</b>         | <b>2025</b> | <b>2024</b> | <b>Variazione</b> |
| <b>Spese di formazione</b> | <b>42</b>   | <b>0</b>    | <b>42</b>         |

Sono spese sostenute per l'organizzazione o partecipazione a corsi di formazione di funzionari e delegati. Nel dettaglio si riferiscono alla quota di partecipazione ad un seminario di formazione sul rinnovo CCNL somministrati a cui ha partecipato la segretaria di categoria.

## SPESE PER IL PERSONALE

### Totale Oneri

| 2025   | 2024   | Variazione |
|--------|--------|------------|
| 30.160 | 25.846 | 4.315      |

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

| Descrizione                   | 2025          | 2024          | Variazione   |
|-------------------------------|---------------|---------------|--------------|
| <b>Spese per il personale</b> | <b>30.160</b> | <b>25.846</b> | <b>4.315</b> |
| - Stipendi e collaborazioni   | 30.160        | 25.846        | 4.315        |

La voce nel bilancio del Nidil del Trentino è regolamentata dall'accordo rinnovato in data 23 dicembre 2024 tra le strutture CGIL del Trentino e Nidil Cgil del Trentino.

Tale accordo prevede che la categoria Nidil del Trentino si faccia carico, fino al termine effettivo del distacco previsto il 31 dicembre 2026, del 50% del costo complessivo sostenuto dalla Cgil del Trentino per la Segretaria Generale del Nidil del Trentino, attualmente alle dipendenze della stessa Confederazione. La variazione rilevata è riconducibile, principalmente all'adeguamento normativo e retributivo previsto dal nuovo regolamento della Cgil del Trentino.

## ONERI DI SUPPORTO GENERALE

### Totale Oneri

| Descrizione                             | 2025          | 2024          | Variazione     |
|-----------------------------------------|---------------|---------------|----------------|
| <b>Oneri di supporto generale</b>       | <b>12.618</b> | <b>15.083</b> | <b>(2.465)</b> |
| <b>- Spese generali:</b>                | <b>12.498</b> | <b>14.960</b> | <b>(2.463)</b> |
| fitti passivi                           | 79            | 78            | 1              |
| energia elettrica/acqua/riscaldamento   | 239           | 393           | (153)          |
| pulizie/condominio                      | 488           | 584           | (96)           |
| telefoniche                             | 19            | 36            | (17)           |
| postali                                 | 12            | 0             | 12             |
| stampati/cancelleria                    | 128           | 50            | 78             |
| assicurazioni                           | 93            | 99            | (6)            |
| leasing/locazione beni                  | 20            | 0             | 20             |
| manutenzione/riparazione beni mobili    | 22            | 42            | (20)           |
| manutenzione/riparazione immobili       | 65            | 90            | (26)           |
| spese per servizi comuni                | 11.331        | 13.585        | (2.254)        |
| attrezzatura varia e minuta/altre spese | 2             | 3             | (1)            |

|                        |     |     |     |
|------------------------|-----|-----|-----|
| - Imposte e tasse:     | 121 | 123 | (2) |
| tassa rifiuti          | 21  | 22  | (1) |
| Imposte e tasse: altre | 100 | 101 | 1   |
| - Ammortamenti:        | 0   | 0   | 0   |

Il capitolo "Spese generali" riguarda prevalentemente i riparti spese che la Confederazione addebita alla Categoria per l'utilizzo delle sedi sindacali, per il supporto tecnico/amministrativo ed altri servizi comuni. Comprende gli affitti e le utenze, le spese telefoniche, postali e di cancelleria, le spese relative agli abbonamenti di riviste e pubblicazioni, le assicurazioni, le spese legali e per professionisti esterni, le spese di rappresentanza, i costi dei noleggi per macchine d'ufficio e di manutenzione di beni mobili e immobili e le spese relative a servizi comuni. La variazione rispetto al preventivo, deriva principalmente dalla diminuzione delle quote legate ai servizi comuni, particolar modo dal servizio di accoglienza e amministrativo.

Nelle "Imposte e tasse" rientrano in questo capitolo la tassa sui rifiuti e le imposte di bollo.

Gli "Ammortamenti" accolgono la quota annua di ammortamento sulle immobilizzazioni materiali ed immateriali di proprietà della Categoria. Non si evidenzia alcuna quota di ammortamento in quanto i beni risultano interamente ammortizzati negli anni precedenti. Il dettaglio dei singoli ammortamenti è illustrato nel capitolo relativo alle immobilizzazioni.

## ALTRI ONERI

### Totale Oneri

| 2025 | 2024 | Variazione |
|------|------|------------|
| 166  | 178  | (11)       |

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

| Descrizione          | 2025       | 2024       | Variazione  |
|----------------------|------------|------------|-------------|
| <b>Altri</b>         | <b>166</b> | <b>178</b> | <b>(11)</b> |
| - Oneri finanziari   | 166        | 175        | 3           |
| - Oneri straordinari | 0          | 3          | (3)         |

Gli **oneri finanziari** riguardano le commissioni e le spese addebitate su conto corrente.

Gli **oneri straordinari** riguardano adeguamenti contabili e definizioni di partite di varia natura relative ad anni precedenti, nonché oneri imprevisti o imprevedibili.

## Proventi

### PROVENTI DA ATTIVITÀ TIPICHE

#### Totale Proventi

| 2025   | 2024   | Variazione |
|--------|--------|------------|
| 33.598 | 31.290 | 2.308      |

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

| Descrizione                         | 2025          | 2024          | Variazione   |
|-------------------------------------|---------------|---------------|--------------|
| <b>Proventi da attività tipiche</b> | <b>33.598</b> | <b>31.290</b> | <b>2.308</b> |
| Quote su tessere                    | 3.756         | 3.914         | (158)        |
| Contributi sindacali                | 29.842        | 27.377        | 2.466        |

La voce "**Quote su tessere**" si riferisce alle quote di pertinenza del Nidil del Trentino sul costo delle tessere fornite dalla Cgil Nazionale e distribuite agli iscritti.

Le entrate per "**Contributi sindacali**" comprendono le quote da iscritti e da prestazioni temporanee (es. disoccupazioni).

- I *contributi sindacali* da iscritti sono imputati a bilancio al netto della canalizzazione del 24% alla CGIL del Trentino e del costo tessere (Euro 5,87 cadauna).
- I *contributi sindacali da prestazioni temporanee* sono imputati a bilancio al netto della canalizzazione del 24% alla CGIL del Trentino, del 4% all' Inca Nazionale e del costo tessere (Euro 3,10 cadauna).

Ulteriori quote di canalizzazione finalizzate - pari al 4,5% - destinate alla Cgil del Trentino, vengono esposte in bilancio fra i costi, nella sezione "Contributi a strutture".

Gli incrementi rilevati rispetto all'anno precedente sono da ricondurre ad un lieve aumento dei contributi sindacali e al cambio della base imponibile di calcolo della quota di canalizzazione versata in favore della Cgil del Trentino.

### PROVENTI DA ATTIVITÀ ACCESSORIE

#### Totale Proventi

| 2025   | 2024   | Variazione |
|--------|--------|------------|
| 13.286 | 12.364 | 922        |

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

| Descrizione                            | 2025          | 2024          | Variazione |
|----------------------------------------|---------------|---------------|------------|
| <b>Proventi da Attività accessorie</b> | <b>13.286</b> | <b>12.364</b> | <b>922</b> |

|                                    |       |       |         |
|------------------------------------|-------|-------|---------|
| - Contributi da strutture:         | 8.230 | 4.401 | 3.829   |
| - Contributi da organismi diversi: | 3.040 | 3.230 | (190)   |
| - Recupero spese                   | 0     | 2.213 | (2.213) |
| - Altri proventi                   | 2.016 | 2.520 | (504)   |

Per **Contributi da strutture** si intendono quelli corrisposti, a vario titolo, alla NIDIL del Trentino da altre strutture regionali o nazionali. In particolare riguardano:

- euro 5.300 erogati dalla Cgil del Trentino di cui euro 800 quale contributo a sostegno della categoria per il calo delle dimissioni verificatosi nel 2025 ed euro 4.500 per l'approvazione di due progetti "sindacalizzazione lavoratori precari, contrattazione inclusiva e sinergia altre strutture" e "sindacalizzazione lavoratori stranieri e sinergia con servizi" finanziati tramite il Fondo Solidarietà e Reinsediamento.
- Euro 2.930 dal Nidil Nazionale di cui euro 2.500 per un progetto di contrattazione ed euro 430 premialità tessera 2025.

La voce "**contributi da organismi diversi**" per euro 3.040, comprende i compensi erogati da Ebitemp (Ente Bilaterale Nazionale per il Lavoro Temporaneo) a fronte di pratiche svolte ed il premio obiettivo territoriale.

La voce "**recupero spese**" non presenti nel 2025.

La voce "**altri proventi**" per euro 2.016, comprende unicamente le entrate dovute alle docenze richieste da Formatemp e svolte dalla Segreteria Generale sul tema "Diritti e doveri dal lavoro".

## ALTRI PROVENTI

### Totale Proventi

|  | 2025 | 2024 | Variazione |
|--|------|------|------------|
|  | 0    | 0    | 0          |

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

| Descrizione             | 2025     | 2024     | Variazione |
|-------------------------|----------|----------|------------|
| <b>Altri Proventi</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>   |
| - Proventi finanziari   | 0        | 0        | 0          |
| - Proventi straordinari | 0        | 0        | 0          |

I **proventi finanziari** comprendono gli interessi attivi lordi sui c/correnti e su prestiti a personale della Categoria.

I **proventi straordinari** riguardano aggiustamenti di partite contabili inerenti ad anni precedenti e sopravvenienze attive.



Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto della gestione e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato della gestione dell'anno 2025 e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

2025

**RIEPILOGO TOTALI DI BILANCIO:**

|                      |                                 |
|----------------------|---------------------------------|
| Totale Attivo euro   | 16.960                          |
| Totale Passivo euro  | 18.325 (euro 16.960 a pareggio) |
| Totale Oneri euro    | 48.248                          |
| Totale Proventi euro | 46.884                          |
| Risultato Gestionale | (1.365)                         |

Il bilancio che si porta all'approvazione dell'Assemblea Generale riporta un Risultato Gestionale negativo di 1.365 euro. Si propone la copertura della perdita d'esercizio mediante utilizzo del Patrimonio Netto della categoria.

| <b>Apparato Politico al 31/12</b> |            |           |                                        |               |                |
|-----------------------------------|------------|-----------|----------------------------------------|---------------|----------------|
|                                   | dipendenti | Legge 300 | Personale da<br>altre strutture<br>50% | <b>totale</b> | di cui femmine |
|                                   |            |           |                                        |               |                |
| <i>31/12/2023</i>                 |            |           | <b>1</b>                               | <b>1</b>      | <b>1</b>       |
| <i>31/12/2024</i>                 |            |           | <b>1</b>                               | <b>1</b>      | <b>1</b>       |
| <i>31/12/2025</i>                 |            |           | <b>1</b>                               | <b>1</b>      | <b>1</b>       |

Allegato 1

# Relazione del Collegio dei Sindaci Revisori al bilancio NIDIL CGIL del Trentino chiuso al 31/12/2025

Cari compagni e care compagne,  
il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, costituito da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e Nota integrativa e sottoposto dalla Segreteria al vostro esame ed alla vostra approvazione, è stato preventivamente consegnato al Collegio dei Sindaci Revisori, unitamente alla documentazione di dettaglio, per le valutazioni previste dallo Statuto e la conformità alle norme del Codice Civile.

Lo Stato Patrimoniale ed il Rendiconto della Gestione evidenziano un disavanzo di € 1.365 e si riassumono nei seguenti valori:

## STATO PATRIMONIALE:

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| Immobilizzazioni nette  | 0             |
| attivo circolante       | 16.960        |
| ratei e risconti attivi | 0             |
| <b>TOTALE ATTIVO</b>    | <b>16.960</b> |

|                              |               |
|------------------------------|---------------|
| patrimonio netto             | 17.798        |
| fondi per rischi e oneri     | 0             |
| trattamento di fine rapporto | 0             |
| debiti                       | 502           |
| ratei e risconti passivi     | 25            |
| risultato gestionale         | -1.365        |
| <b>TOTALE PASSIVO</b>        | <b>16.960</b> |

## RENDICONTO della GESTIONE

|                              |               |
|------------------------------|---------------|
| oneri da attività tipiche    | 4.531         |
| oneri da attività accessorie | 773           |
| oneri per personale          | 30.160        |
| oneri di supporto generale   | 12.618        |
| altri                        | 166           |
| <b>TOTALE ONERI</b>          | <b>48.248</b> |

|                                 |               |
|---------------------------------|---------------|
| proventi da attività tipiche    | 33.598        |
| proventi da attività accessorie | 13.286        |
| altri                           | 0             |
| <b>TOTALE PROVENTI</b>          | <b>46.884</b> |

**RISULTATO GESTIONALE negativo € 1.365**

E' opportuno ricordare che la responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio compete alla Segreteria.

È del Collegio dei Sindaci Revisori, invece, la responsabilità del giudizio professionale che si esprime sul bilancio d'esercizio.

L'attività di controllo svolta dal Collegio dei Sindaci Revisori nel corso dell'anno, e puntualmente verbalizzata, ha riguardato la corretta imputazione ai relativi conti delle entrate e delle uscite nonché delle voci del patrimonio, ed inoltre la regolarità dei versamenti contributivi e fiscali ed in genere il corretto adempimento degli obblighi di legge.

Precisiamo che, nell'ambito della nostra attività di controllo, abbiamo verificato con periodicità la regolare tenuta della contabilità, non riscontrando violazioni agli adempimenti civili-stici, fiscali, previdenziali o statutari e del Regolamento Amministrativo, ovvero esigendo le opportune rettifiche in caso di difformità riscontrate.

Per la redazione del rendiconto sono state seguite le norme del Codice Civile e del D.Lgs.460/97 e successive integrazioni, nonché i criteri di valutazione previsti dagli artt. 7 e 8 del Regolamento Amministrativo della CGIL; in particolare si rileva che:

- sono stati rispettati i principi contabili previsti per gli enti non profit;
- sono stati rispettati, per quanto compatibili, i principi di redazione previsti dall'art. 2423 e seguenti del Codice Civile.

La valutazione delle risultanze di bilancio, in particolare per quella relativa ai cespiti patrimoniali, è avvenuta in modo conforme ai criteri previsti dall'art. 2426 del Codice Civile.

Evidenziamo la chiarezza e trasparenza della struttura del Bilancio ed il dettaglio delle voci, sia di costo sia di ricavo, a vantaggio di una lettura dei dati semplice ed immediata e nel contempo adatta a consentire una conoscenza adeguata della situazione economica e patrimoniale di NIDIL CGIL del Trentino.

Sulla base delle evidenze contabili e delle verifiche effettuate, riteniamo pertanto che il rendiconto di NIDIL CGIL del Trentino presenti una situazione patrimoniale/finanziaria ed un risultato gestionale al 31.12.2025 coerenti e conformi alle norme di legge.

In conclusione, nonostante il disavanzo di 1.365 euro (coperto da disponibilità di patrimonio netto), esprimiamo un giudizio positivo sul bilancio, così come predisposto dalla Segreteria, che risulta redatto con chiarezza, rappresentando in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico di NIDIL CGIL del Trentino.

Esprimiamo pertanto parere favorevole all'approvazione del bilancio

stesso. Trento, 9 luglio 2026

IL COLLEGIO DEI SINDACI REVISORI